



სსიპ ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და
საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის გენერალური დირექტორის
ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა



KA03066262224317

14 / თებერვალი / 2017 წ.

თბილისი #06-34/ო

სსიპ - ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და
საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის 2017 წლის სამუშაო
გეგმის დამტკიცების შესახებ

„საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2007 წლის 28 მარტის #107/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-5 მუხლის, მე-3 პუნქტის, „გ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. დამტკიცდეს, სსიპ - ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის 2017 წლის სამუშაო გეგმა თანდართული დანართის შესაბამისად.
2. ეს ბრძანება ამოქმედდეს ხელმოწერისთანავე.
3. ეს ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ქ. თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: ქ.თბილისი, დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კილომეტრი) ერთი თვის ვადაში.

გენერალური დირექტორი

ამირან გამყრელიძე

სსიპ ლევან საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა
კონტროლის და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული
ცენტრის

2017 წლის

ს ა მ უ შ ა ო გ ე გ მ ა

#	ღონისძიებების დასახელება	შესრულების ვადა	შესრულებაზე პასუხისმგებელი	შენიშვნა
1	2	3	4	5
	I. ზოგადი საორგანიზაციო ღონისძიებები			
1.1	დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის (დკსჯეც) მსოფლიო მასშტაბით პარტნიორობის გაფართოება, დაავადებებზე კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ხელშეწყობის გაძლიერების მიზნით დამატებითი ფონდების მოძიების მხარდაჭერა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.2	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების გეგმის შესაბამისად სხვადასხვა ნორმატიული და მეთოდური დოკუმენტების შემუშავება/რედაქტირება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.3	ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში აღებული ვალდებულებების შესრულების მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
1.4	საერთაშორისო ორგანიზაციებთან (WHO; DTRA; WHO/FCTC; TFK; ბლუმბერგი და სხვ.) მჭიდრო კონტაქტის გაგრძელება/გაფართოება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.5	დონორ და პარტნიორ ორგანიზაციებთან ურთიერთობების ორგანიზაციული და სამართლებრივი კოორდინაცია	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
1.6	დკსჯეც-ს ფუნქციონირებისთვის აუცილებელი და მნიშვნელოვანი საკანონმდებლო ცვლილებების ინიცირება/განხორციელების ადვოკატირება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.7	საზოგადოებრივ ჯანდაცვის სისტემის განვითარების და სტრუქტურის დახვეწის კონცეფციის სამთავრობო დოკუმენტის პროექტზე მუშაობა (მომზადება განხილვისათვის); საზოგადოებრივი ჯანდაცვის კანონში შესატანი ცვლილებებისა და დამატებების წინადადებების მომზადება	I კვარტალი	ცენტრის ადმინისტრაცია დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
1.8	საზ.ჯანდაცვის სისტემის მართვის განვითარებისთვის ადგილობრივი,	წლის	ცენტრის ადმინისტრაცია,	

	რეგიონული და ცენტრალური დონეების, მათ შორის ფუნქციების, კომპეტენციების და რესურსების მკაფიო გამიჯვნა და ადგილობრივ თვითმმართველობებთან თანამშრომლობის გაუმჯობესება	განმავლობაში	საზოგადოების რეგიონული მართვის დეპარტამენტი	
1.9	ცენტრის საქმიანობის მოქმედი კანონმდებლობის მოთხოვნებთან შესაბამისობის კოორდინაცია	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
1.10	ხარისხის მართვის სისტემის სრულყოფა დესჯეც-ის სტრუქტურებში	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
1.11	გარემოს ჯანმრთელობაზე საზოგადოებრივი ჯანდაცვის მარეგულირებელი ნორმატიული აქტების განახლება, ევროკავშირის კანონმდებლობისადმი ჰარმონიზებული პროექტების პაკეტების მომზადება და ეტაპობრივად მათი წარდგენა საქართველოს მთავრობაში		აგდ დეპარტამენტი, გარემოს ჯანმრთელობის სამმართველო	
1.12	ლუგარის ცენტრის ზოგადი ბაქტერიოლოგიისა და სეროლოგიის ლაბორატორიების აკრედიტაცია ISO15189 საერთაშორისო სტანდარტით	წლის ბოლომდე	ცენტრის ადმინისტრაცია, ხარისხის კონტროლის სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
1.13	თანამშრომელთა კვალიფიკაციის მუდმივი ამაღლებისთვის ტრენინგების, სწავლებებისა და სხვ. ორგანიზება და მონაწილეობა როგორც ქვეყნის შიგნით, ასევე საერთაშორისო დონეზე	მოწვევების შესაბამისად	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.14	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობის და სოციალური დაცვის სამინისტროსთან (სშჯსდს) სხვადასხვა ადგილობრივ და საერთაშორისო, სამთავრობო და არასამთავრობო ორგანიზაციებთან ანგარიშგება და ინფორმაციების გაცვლა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.15	საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის დაცვის სახელმწიფო პროგრამების შემუშავება/განხორციელებაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.16	ცენტრის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების სრულყოფილად განსახორციელებლად ინფორმაციული ტექნოლოგიების სიმძლავრეების (მათ შორის ადამიანური რესურსის) გაზრდა და ტექნიკური საშუალებების განახლება/გადმოწერება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
1.17	DTRA-სგან ლუგარის ცენტრში არსებული მოძრავი ქონების გადმობარე-	JTA-ს	ცენტრის ადმინისტრაცია	

	ბის ორგანიზება	მოთხოვნათა შესაბამისად		
1.18	ახალი შენობის მშენებლობაზე მონიტორინგი, ლუგარის ცენტრთან ერთად ძლიერი კამპუსის ჩამოყალიბება, ვივარიუმის ამუშავება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი	
1.19	ცენტრის სამეთვალყურეო საბჭოს სხდომების ორგანიზაციულ/ტექნიკური უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.20	ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული მსოფლიო დღეების და კვირეების მომზადება/აღნიშვნა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.21	ვებ-გვერდის მართვა, მასალების განახლება, საჯარო ინფორმაციის მომზადება/განთავსება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
1.22	დკსჯეც-ის „ეპიდემიოლოგიური ბიულეტენისთვის“ სტატიების მომზადება/გამოცემა	ყოველთვიურად	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები, აგდ დეპარტამენტი	
1.23	ცენტრის „ცხელი ხაზის“ გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
	II. სამეცნიერო პოტენციალის განვითარება			
2.1	პარტნიორებთან მჭიდრო თანამშრომლობის გზით, მეცნიერული და ანალიზური კვლევის ახალი თანამედროვე მეთოდოლოგიების დანერგვა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
2.2	კვლევებში/ანალიტიკურ საქმიანობაში ჩართული თანამშრომლების რაოდენობის გაზრდა (როგორც ცენტრალურ, ასევე რეგიონულ დონეზე)	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
2.3	საერთაშორისო რეცენზირებად ჟურნალებში გამოქვეყნებული სამეცნიერო-კვლევითი ნაშრომების რაოდენობის ზრდის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
2.4	ანალიტიკური პუბლიკაციების რაოდენობის ზრდის ხელშეწყობა, რომლებიც კონცენტრირდება საზოგადოების და ქვეყნის ჯანდაცვით პრიორიტეტებზე და ამავდროულად, ახდენს სახელმწიფო პოლიტიკის შემუშავებელ უწყებათა/პირთა ინფორმირებას	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	

2.5	სამეცნიერო კვლევების განხორციელების მაქსიმალური ხელშეწყობა ლუგარის ცენტრის ბაზაზე, რომლებიც ფოკუსირდება ანტიბიოტიკორეზისტენტობის, მ.შ. მულტირეზისტენტული ტუბერკულოზის, გრიპის და სხვა რესპირატორული დაავადებების, ბუნებრივ-კეროვანი, ზოონოზური და გადამტანებით გადაცემადი დაავადებების, ბიოუსაფრთხოების, ფაგების, გენომის, კლინიკური კვლევების და სხვა პრიორიტეტულ საკითხებზე	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
2.6	ქვეყნის წამყვანი და დამოუკიდებელი ექსპერტებისგან შემდგარი სამეცნიერო საბჭოს ფუნქციონირების ხელშეწყობა, ცენტრის სამეცნიერო პოტენციალის სრულად რეალიზებისთვის	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
2.7	ლუგარის ცენტრის ბაზაზე ადამიანის გენომის კვლევათა სპექტრის განვითარება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი	
2.8	ლუგარის ცენტრის მენეჯმენტის გაძლიერება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი	
2.9	ვოლტერ რიდის ინსტიტუტთან თანამშრომლობის გაძლიერება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი	
2.10	სხვადასხვა სამეცნიერო კონფერენციებში (კონგრესები, სიმპოზიუმები და ა.შ.) მონაწილეთა რაოდენობის გაზრდის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი, დეპარტამენტები	
2.11	გადამდებ და არაგადამდებ დაავადებათა პრევენციისა და კონტროლის, დედათა და ბავშვთა ჯანმრთელობის, გარემოს ჯანმრთელობის მიმართულებით პროექტების მომზადება და საერთაშორისო დონორების მოძიება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
	III. საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის რისკებზე მზადყოფნა და რეაგირება			
3.1	ჯანმრთელობის გლობალური უსაფრთხოების (GHSA) 5 წლიანი სამოქმედო გეგმის დამტკიცება	წლის პირველი კვარტალი	საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის რისკებზე მზადყოფნის და რეაგირების სამმართველო (სჯრმრ სამმართველო)	

3.2	ბიოლოგიურ ინციდენტებზე, ეპიდემია/პანდემიაზე რეაგირების გეგმის დამტკიცება	პირველი კვარტალი	სჯრმრ სამმართველო	
3.3	საგანგებო სიტუაციების მართვის ცენტრის (EOC) გამართვა	წლის განმავლობაში	სჯრმრ სამმართველო	
3.4	რეალურ დროში ეპიდზედამხედველობის სამოქმედო პაკეტის საერთაშორისო შეხვედრის ორგანიზება	ოქტომბერი	სჯრმრ სამმართველო	დაფინანსების მოძიებისას
3.5	დკსჯეც-ის რისკის კომუნიკაციის გეგმის შემუშავება	წლის განმავლობაში	სჯრმრ სამმართველო	
3.6	ჯანმრთელობის საერთაშორისო წესების ფარგლებში შეტყობინების მიღება/გაგზავნა	წლის განმავლობაში	სჯრმრ სამმართველო	
IV. ხარისხის კონტროლი				
4.1	ხარისხის მართვის სისტემის სრულყოფა. ლუგარის ცენტრის ზოგადი ბაქტერიოლოგიისა და სეროლოგიის ლაბორატორიების აკრედიტაცია ISO15189 საერთაშორისო სტანდარტით	წლის განმავლობაში	ხარისხის კონტროლის სამმართველო (ხკ სამმართველო), ლუგარის ცენტრი, დეპარტამენტები	
4.2	ლუგარის ცენტრის ხარისხის სახელმძღვანელოს და სხვა მასთან დაკავშირებული დოკუმენტების შემუშავება, დამტკიცება, დანერგვა	თებერვალი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
4.3	ხარისხის, ადამიანური რესურსების (HR), ბიოუსაფრთხოების, აპარატურის, შესყიდვების, საწყობის, ზოგადი ბაქტერიოლოგიისა და სეროლოგიის ლაბორატორიების სსკ-ების შემუშავება, დამტკიცება, დანერგვა	თებერვალი-აგვისტო	ხკ სამმართველო, დეპარტამენტები	
4.4	პრეანალიზური, პოსტანალიზური და ანალიზური სსკ-ების გადახედვა/შემუშავება, დამტკიცება, დანერგვა	მარტი-აპრილი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო, დეპარტამენტები	

4.5	ხარისხის კომიტეტის შემადგენლობის განახლება და შეხვედრების ორგანიზება	მარტი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო	
4.6	დკსჯეც-ს ორგანიზაციული დოკუმენტების თავმოყრა და მათი ინგლის-ურენოვანი თარგმანების უზრუნველყოფა; ეთიკის დოკუმენტის შემუშავება-დანერგვა	თებერვალი- აპრილი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო, იურიდიული სამმართველო	
4.7	შეუსაბამოების, საჩივრების დაფიქსირება, პერსონალისაგან გასაუმჯობესებელი ქმედებების/შემოთავაზებების მიღება, შეფასება, შესაბამისი ქმედებების უზრუნველყოფა და მათი ეფექტურობის შეფასება	მთელი წელი	ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
4.8	რისკების შეფასება, მართვა და დოკუმენტურად გაფორმება, მზადყოფნის გეგმის შემუშავება და დანერგვა	მთელი წელი	ადმინისტრაცია, რისკების შეფასების სამმართველო, ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
4.9	პერსონალის კომპეტენტურობის შეფასება, პერსონალის მიერ მოვალეობათა შესრულების შეფასება, შეფასებების საფუძველზე სწავლების გეგმის შემუშავება	თებერვალი აპრილი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო	
4.10	სწავლებლები/ტრენინგები/პერსონალის კვლიფიკაციის ამაღლება	თებერვალი- სექტემბერი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო	
4.11	ლაბორატორიებისთვის ხარისხის გარე კონტროლის პროგრამის უზრუნველყოფა და შესრულების შეფასება, გამოსასწორებელი ქმედებების უზრუნველყოფა	მარტი-ივნისი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
4.12	ხარისხის შიდა აუდიტების გეგმის განახლება, დამტკიცება, დანერგვა. აუდიტების ჩატარება, გამოსასწორებელი ღონისძიებების დანერგვა და შეფასება	აპრილი- სექტემბერი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო,	
4.13	მენეჯმენტის გადახედვა, გადახედვის დროს გამოვლენილი შესაბამოებე-	აპრილი	ხკ სამმართველო,	

	ბის გამოსწორება		ლუგარის ცენტრი	
4.14	სიმულაციური და რეალური აუდიტები, აუდიტის პროცესში გამოვლენილი სხვადასხვა შეუსაბამოების გამოსწორება და შესაბამისი ღონისძიებების დანერგვა	სექტემბერი-ოქტომბერი	ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
4.15	სააკრედიტაციო ორგანოს მიერ მოწოდებული შესაბამოების გამოსწორება და საბოლოო აუდიტი	ოქტომბერი-დეკემბერი	ადმინისტრაცია, ხკ სამმართველო, ლუგარის ცენტრი	
V. გადამდებ დაავადებათა პრევენცია				
5.1	იმუნოპროფილაქტიკა			
5.1.1	2016 წლის აცრებით მოცვის ანალიზი, ანალიზის შედეგების წარდგენა სშჯსდს-ში	იანვარი	იმუნოპროფილაქტიკის დაგეგმვის და მონიტორინგის სამმართველო (იპდმ სამმართველო)	
5.1.2	2018 წლის პროფილაქტიკური აცრების პროგნოზული გეგმის შემუშავება და წარდგენა სშჯსდს-ში	მარტი	იპდმ სამმართველო	
5.1.3	2018 წლისთვის ვაქცინების რაოდენობების გაანგარიშება, წარდგენა სშჯსდს-სა და UNICEF-ში	აგვისტო-სექტემბერი	იპდმ სამმართველო, ვაქცინების ექსპედიციის და „ცივი ჯაჭვის“ სამმართველო	
5.1.4	იმუნიზაციის სახელმწიფო პროგრამით განსაზღვრული რუტინული ვაქცინების, სპეციფიური შრატების და ვაქცინების მარაგების მართვა/განაწილება	ორ თვეში ერთხელ	იპდმ სამმართველო	
5.1.5	„პოლიომიელიტისაგან თავისუფალი სტატუსის“ შესანარჩუნებელი ღონისძიებების ეროვნული გეგმის შემუშავება/დამტკიცება და წარდგენა ჯანმო-ში	აპრილი	იპდმ სამმართველო	
5.1.6	იმუნიზაციით მოცვის კვლევის ჩატარება რეგიონებში, მის შედეგებზე ანგარიშის მომზადება და წარდგენა სშჯსდს-ში	აპრილი-მაისი	იპდმ სამმართველო	
5.1.7	ევროპის იმუნიზაციის კვირეულის მომზადება/ჩატარება	აპრილი	ცენტრის ადმინისტრაცია,	

			იპდმ სამმართველო	
5.1.8	საერთაშორისო ექსპერტების მონაწილეობით მრავალწლიანი (2017-2021) საკომუნიკაციო და კრიზის-კომუნიკაციის გეგმების შემუშავება - იმუნიზაციით მოცვის და KAP კვლევის შედეგების საფუძველზე	თებერვალი - მაისი	იპდმ სამმართველო	
5.1.9	დამხმარე ზედამხედველობის ვიზიტების განხორციელება ქვეყნის მასშტაბით	მარტი - დეკემბერი	იპდმ სამმართველო	
5.1.10	ტრენინგების ჩატარება ვაქცინების უსაფრთხოების, უკუჩვენებების საკითხებზე და იმუნიზაციის შემდგომ განვითარებულ არასასურველ მოვლენებზე	წლის ბოლო	იპდმ სამმართველო	
5.1.11	გავი-ს დახმარების ფაზის გარდამავალი პერიოდის სამოქმედო გეგმის ქმედებების განხორციელება	წლის განმავლობაში	იპდმ სამმართველო	
5.1.12	აცრებით მოცვის მაჩვენებლების ყოველთვიური ანალიზი სჯც-ებიდან წარმოდგენილი შესაბამისი ფორმების საფუძველზე, უკუკავშირი სჯც ცენტრებთან	ყოველი თვის 10-15 რიცხვი	იპდმ სამმართველო	
5.1.13	„მწვავე დუნე დამბლებზე“ ზედამხედველობა, ინფორმაციის გაგზავნა ჯანმო-ში	ყოველი თვის 10-15 რიცხვი	იპდმ სამმართველო	
5.1.14	პაპილომავირუსის საწინააღმდეგო ვაქცინის დანერგვისწინა შეფასება ფოკუს-ჯგუფების საშუალებით	მარტი-აპრილი	იპდმ სამმართველო	
5.1.15	ადამიანის პაპილომავირუსის საწინააღმდეგო ვაქცინაციის, დემონსტრაციული პროექტის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებების განხორციელება (ექსპერტთა ჯგუფის შექმნა, კონფერენცია საერთაშორისო ექსპერტების მონაწილეობით, შეხვედრები ადგილობრივი თვითმმართველობის და სამედიცინო საზოგადოების წარმომადგენლებთან, საკომუნიკაციო ღონისძიებები და სხვა)	წლის განმავლობაში	იპდმ სამმართველო	
5.1.16	იმუნიზაციის მართვის ელექტრონული მოდულის „ანალიზის ნაწილის“ შეფასება	წლის განმავლობაში	იპდმ სამმართველო	
5.1.17	იმუნიზაციის შემდეგ განვითარებული არასასურველი მოვლენების შესახებ წლიური ანგარიშის მომზადება და წარდგენა სმჯსდს-სთვის	თებერვალი-მარტი	იპდმ სამმართველო	

5.1.18	სტატისტიკური ცნობარისათვის ინფორმაციის მომზადება აცრებით მოცვის მაჩვენებლების შესახებ	ივნისი-ივლისი	იპდმ სამმართველო	
5.1.19	ჩატარებული აცრების, რუტინული ვაქცინების და სპეციფიური შრატების და ვაქცინების შესახებ ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა სახელმწიფო პროგრამების მართვის დეპარტამენტში	ყოველი კვარტალი	იპდმ სამმართველო	
5.1.20	პრაქტიკული იმუნიზაციის ტრენინგების ციკლის ორგანიზება/ჩატარება - ქ. თბილისის ექიმების, მედლების, სკოლის ექიმებისათვის	თებერვალი - მარტი	იპდმ სამმართველო	
5.2	ვაქცინებით უზრუნველყოფა			
5.2.1	ვაქცინების განაწილება ქვეყნის მასშტაბით	2-3 თვეში ერთხელ	ვაქცინების ექსპედიციის და „ცივი ჯაჭვის“ სამმართველო (ვეცჯ სამმართველო)	
5.2.2	ელექტრონული ტემპერატურული თერმომეტრების ყოველთვიური ამონაწერების კონტროლი სჯდ ცენტრების დონეზე	ყოველთვიურად	ვეცჯ სამმართველო	
5.2.3	„ცივი ჯაჭვის“ ინვენტარიზაცია (აღწერის ფორმების შექმნა) და განახლების გეგმის შემუშავება რაიონებიდან მოწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე	თებერვალი-აპრილი	ვეცჯ სამმართველო	
5.2.4	ელექტრონული მოდულის ფუნქციონირების გამართვა	წლის განმავლობაში	ვეცჯ სამმართველო	
5.3	ეპიდზედამხედველობა ძირითად გადამდებ დაავადებებზე			
5.3.1	სავალდებულო აღირცხვის ქვემდებარე გადამდებ დაავადებათა 2016 წლის მონაცემთა ანალიზი	იანვარი	გადამდებ დაავადებათა დეპარტამენტი (გდ დეპარტამენტი)	
5.3.2	სავალდებულო აღირცხვის ქვემდებარე გადამდებ დაავადებებზე ზედამხედველობა და საჭიროებისამებრ აქტიური ჩართულობა კვლევებში	წლის განმავლობაში	გდ დეპარტამენტი	
5.3.3	2016 წ. და 2017 წ. 6 თვეში რეგისტრირებული გადამდები დაავადებების კონიუნქტურული მიმოხილვების მომზადება	მარტი, აგვისტო	გდ დეპარტამენტი	
5.3.4	გადამდებ დაავადებებზე დაიჯესტების მომზადება	ყოველდღიურად	გდ დეპარტამენტი	

5.3.5	გადამდებ დაავადებებზე კვირის ანგარიშის მომზადება	ყოველ ორშაბათს	გდ დეპარტამენტი	
5.3.6	დზეის-ის შენარჩუნება: მონაცემთა გაწმენდა, ადმინისტრირება	იანვარი-დეკემბერი	გდ დეპარტამენტი	
5.3.7	რაიონულ დონეზე ახალი თანამშრომლების მომზადება დზეის-ში	თებერვალი-დეკემბერი	გდ დეპარტამენტი	
5.3.8	გადამდებ დაავადებებზე რეგულარული მონიტორინგი ცენტრალური დონიდან დზეი სისტემისა და სხვა საშუალებებით	წლის განმავლობაში	გდ დეპარტამენტი	
5.3.9	დკსჯეც-ის სხვა სტრუქტურულ ერთეულებთან თანამშრომლობა გადამდებ დაავადებათა ეპიდზედამხედველობის ფარგლებში	წლის განმავლობაში	გდ დეპარტამენტი	
5.3.10	ევროპის დაავადებათა პრევენციისა და კონტროლის ცენტრისთვის დუბლინის დეკლარაციის 2017 წლის კითხვარის მომზადება	სექტემბერი	გდ დეპარტამენტი	
5.3.11	საერთაშორისო ორგანიზაციებთან და პარტნიორებთან თანამშრომლობა გადამდები დაავადებების ეპიდზედამხედველობის საკითხებზე	წლის განმავლობაში	გდ დეპარტამენტი	
5.4	ეპიდზედამხედველობა მართვად, რესპირატორულ და ზოონოზურ დაავადებებზე			
5.4.1	მონიტორინგი რაიონებში გრიპის ზედამხედველობის სწორ მართვასთან დაკავშირებით	იანვარი-აპრილი	მართვადი, რესპირატორული და ზოონოზური დაავადებების სამმართველო (მრზდ სამმართველო)	
5.4.2	KAP-ის ჩატარება გრიპის ვაქცინაციაზე რისკ-ჯგუფებში და შესაბამისი საგანმანათლებლო მასალების მომზადება	თებერვალი-აპრილი	მრზდ სამმართველო	
5.4.3	ორსულებში, როგორც რისკ-ჯგუფებში გრიპის ვაქცინაციით მოცვის გასაზრდელად მონაცემების მოძიება სხვადასხვა ბაზებიდან	იანვარი-სექტემბერი	მრზდ სამმართველო	
5.4.4	ქვეყანაში გრიპის ტვირთის შესაფასებლად ხელმისაწვდომი მონაცემების გადახედვა	მაისი-სექტემბერი	მრზდ სამმართველო	
5.4.5	გრიპის რუტინული ზედამხედველობის ანალიზის, გრიპის ეპიდაფეთქებისთვის მზადყოფნისა და რეაგირების უნარების შენარჩუნებისათვის	ივლისი-სექტემბერი	მრზდ სამმართველო	

	რაიონების ეპიდემიოლოგების სწავლება			
5.4.6	უჩვეულო რესპირატორულ მოვლენებზე ზედამხედველობის მონიტორინგი, გაძლიერება აჭარასა და იმერეთში	აპრილი-აგვისტო	მრზდ სამმართველო	
5.4.7	უჩვეულო რესპირატორულ მოვლენებზე ახალი პილოტური ზედამხედველობის დანერგვის ფარგლებში სამედიცინო პერსონალის, სჯ ცენტრების თანამშრომლების მომზადება	აპრილი-აგვისტო	მრზდ სამმართველო	
5.4.8	ბაქტერიულ მენინგიტებზე საყრდენი ბაზით ზედამხედველობა, ჯანმო-ს პროექტის ფარგლებში	მთელი წლის განმავლობაში	მრზდ სამმართველო	
5.4.9	სამედიცინო პერსონალისთვის წითელა-წითურას გაიდლაინის დაბეჭდვა/გავრცელება	მეოთხე კვარტალი	მრზდ სამმართველო	
5.4.10	პოქს ვირუსებთან დაკავშირებით საგანმანათლებლო მასალების მომზადება და სწავლების ჩატარება სამედიცინო პერსონალისათვის	იანვარი-თებერვალი	მრზდ სამმართველო	
5.4.11	პოქსვირუსების პროექტის ფარგლებში რისკ-ჯგუფებში სეროპრევალენტობის კვლევის ჩატარება/ადამიანის სისხლის ნიმუშების შეგროვება	აპრილი-სექტემბერი	მრზდ სამმართველო	
5.4.12	ზოონოზურ დაავადებებზე ზედამხედველობა და აქტიური ჩართულობა კვლევებში, საჭიროებისამებრ	წლის განმავლობაში	მრზდ სამმართველო	
5.5	აივ/ინფიცია შიდსის, ტუბერკულოზის, სგდ და ვირუსული ჰეპატიტების ზედამხედველობა			
5.5.1	აივ/შიდსის ეპიდზედამხედველობაში ჩართული დაწესებულებების ანგარიშგების მონიტორინგი	ყოველთვიურად	აივ/შიდსის, ტუბერკულოზის, სგდ და ჰეპატიტების სამმართველო (აშტსგგკ სამმართველო)	
5.5.2	აივ/შიდსის შემთხვევების ეპიდკვლევაში დკსჯეც-ის რეგიონული სამსახურების ცენტრიდან მართვა და მათი ხელშეწყობა	ყოველდღიურად	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.3	SPECTRUM-ის ანალიზის მომზადება	მაისი	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.4	აივ ინფექცია/შიდსისა და სგდ-ების პრევენციის სამუშაო ჯგუფის (PTF) შეხვედრებში მონაწილეობა	პერიოდულად	აშტსგგკ სამმართველო	

5.5.5	აივ ინფექციისა და სიფილისის დედიდან შვილზე გადაცემის ელიმინაციის (EMTCT) ვალიდაციაზე მუშაობა ჯანმო-ს კრიტერიუმების მიხედვით	წლის განმავლობაში	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.6	სახელმწიფო პროგრამით დაფინანსებული - ორსულთა დამატებითი ტესტირების დინამიური ეპიდემიოლოგიური შეფასება	წლის განმავლობაში	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.7	C ჰეპატიტის ელიმინაციის 2016-2020 წლების სტრატეგიის განხორციელების რეგულარული მონიტორინგი და შეფასება	პერიოდულად	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.8	C ჰეპატიტის სკრინინგის პროტოკოლის დანერგვის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.9	C ჰეპატიტის ელიმინაციის მე-4 ეროვნული სამუშაო შეხვედრის ორგანიზება	მარტი	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.10	C ჰეპატიტის მსოფლიო დღის ღონისძიებების ორგანიზება	ივლისი	ცენტრის ადმინისტრაცია, აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.11	C ჰეპატიტის სამეცნიერო საბჭოს მუშაობაში მონაწილეობა: - წარდგენილი პროექტების განხილვა, - სამეცნიერო საბჭოს შეხვედრის ოქმების მომზადება	პერიოდულად	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.12	ჰეპატიტის მსოფლიო ალიანსთან თანამშრომლობა - NOhep პროგრამის კოორდინაცია	წლის განმავლობაში	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.13	ჰეპატიტის მსოფლიო სამიტისათვის მასალების მომზადება	ნოემბერი	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.14	C ჰეპატიტის ელიმინაციის პროგრამის ტექნიკურ მრჩეველთა ჯგუფის (TAG) შეხვედრის ორგანიზება	ოქტომბერი-ნოემბერი	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.15	იმულებით გადაადგილებული პირების დასახლებებში C ჰეპატიტის სკრინინგის კამპანიის განხორციელება	ოქტომბერი-დეკემბერი	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.16	GDD-ის პროექტის - „საქართველოში ტუბერკულოზის ეპიდზედამხედველობის გაძლიერება“, განხორციელება	თებერვალი-აგვისტო	აშტსგგკ სამმართველო	
5.5.17	GDD-ის პროექტის - „სქესობრივი გზით გადამდები დაავადებების ეპიდზედამხედველობის გაუმჯობესება“, განხორციელება	თებერვალი-აგვისტო	აშტსგგკ სამმართველო	

5.5.18	GDD-ის პროექტის - „საქართველოში ვირუსული ჰეპატიტების რეალური ტვირთის შემაფასებელი ეპიდზედამხედველობის გაძლიერება“ - განხორციელება	თებერვალი- აგვისტო	აშტსგგპ სამმართველო	
5.6	ნოზოკომიურ, აღმოცენებად, წყლით და საკვებით გადაცემად და პარაზიტულ დაავადებებზე ზედამხედველობა			
5.6.1	ნოზოკომიურ/სამედიცინო მომსახურებასთან ასოცირებული ინფექციების ზედამხედველობის სტრატეგიული გეგმის პერიოდული მონიტორინგი ზოგიერთ მრავალპროფილიან კლინიკაში	წლის განმავლობაში	ნოზოკომიური, აღმოცენება- დი, წყლითა და საკვებით გა- დაცემადი დაავადებების და პარაზიტოლოგიის სამმართ- ველო (ნაწსგდპ სამმართველო)	
5.6.2	ნოზოკომიურ ინფექციებზე ეპიდზედამხედველობის დანერგვაში სამე- დიცინო დაწესებულებებისთვის დახმარება, მოკლევადიანი სწავლებების ორგანიზების საშუალებითა და ინფექციების კონტროლისა და პრევენცი- ის მარეგულირებელი დოკუმენტების სრულყოფაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	ნაწსგდპ სამმართველო	
5.6.3	მალარიასა და სხვა პარაზიტულ დაავადებებზე ზედამხედველობის უზ- რუნველყოფა, საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში ლაბორატორიული კვლევების განხორციელება ლუგარის და პარაზიტოლოგიის ცენტრებთან და სჯდ ცენტრებთან ერთობლივად	წლის განმავლობაში	ნაწსგდპ სამმართველო	
5.6.4	მალარიისა და სხვა ტრანსმისიური დაავადებების გადამტანების გავრცე- ლების (მ.შ. პრიორიტეტულია საქართველოს შავიზღვისპირა საკურორტო ზონები და მალარიის გავრცელების მაღალი რისკის ტერიტორიები) კე- რებში გადამტანის წინააღმდეგ პროფილაქტიკური ღონისძიებების გატა- რების ადგილებში შესაბამისი სამსახურების მეთოდურ-პრაქტიკული დახმარება და მონიტორინგი		ნაწსგდპ სამმართველო	
5.6.5	5-9 წლის ასაკის ბავშვთა კონტინგენტში პროფილაქტიკური დეჰელმი- ნთიზაციის განსახორციელებლად სჯდ ცენტრების პრეპარატებით მომა- რაგებაში ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	გდ დეპარტამენტი	
5.6.6	სავარაუდოდ წყალთან და საკვებთან დაკავშირებული ადამიანთა ჯგუ- ფური დაავადებების კვლევაში მონაწილეობის მიღება ადგილობრივ სჯდ	წლის განმავლობაში	ნაწსგდპ სამმართველო	

	ცენტრებთან და დკსჯე ცენტრის სხვა სტრუქტურულ ერთეულებთან ერთობლივად			
5.6.7	სურსათის ეროვნულ სააგენტოსთვის ინფორმაციის მიწოდება სავარაუდოდ წყალთან და საკვებთან დაკავშირებული ადამიანთა ჯგუფური დაავადებების დროს	წლის განმავლობაში	ნაწსგდპ სამმართველო	
	VI. არაგადამდები დაავადებები			
6.1	ეპიდზედამხედველობა არაგადამდებ დაავადებებზე			
6.1.1	ეპიდზედამხედველობა არაგადამდებ დაავადებებსა და მათ რისკ-ფაქტორებზე – ეპიდანალიზი, კვლევები, რეგისტრები	წლის განმავლობაში	არაგადამდებ დაავადებათა დეპარტამენტი (აგდ დეპარტამენტი)	
6.1.2	აგდ სტრატეგიებისა და სამოქმედო გეგმების დამტკიცების და დამტკიცებული აგდ სტრატეგიებისა და სამოქმედო გეგმების დანერგვის ადვოკატირება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქრონიკული დაავადებების სამმართველო (ქდ სამმართველო)	
6.1.3 6.1.4	აგდ პრევენციისა და მართვის საკოორდინაციო საბჭოს პერიოდული შეხვედრების ორგანიზებაში მონაწილეობა და მიღებული გადაწყვეტილებების დანერგვის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	
6.1.5	კიბოს სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის დამტკიცების ადვოკატირება	იანვარი–მაისი	ქდ სამმართველო	
6.1.6	კიბოს კონტროლის სამუშაო ჯგუფის პერიოდული შეხვედრების ორგანიზება და მიღებული გადაწყვეტილებების დანერგვის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ქდ სამმართველო	
6.1.7	ძირითადი არაგადამდები დაავადებების და ტრავმების გლობალური და ეროვნული გავრცელების შესახებ მონაცემების მოძიება, ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	
6.1.8	რეგისტრების განვითარებაში მონაწილეობა (კიბოს პოპულაციური რეგისტრის წლიურ მონაცემთა ანალიზი/განხილვა; ტრავმის რეგისტრის შემუშავება)	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	
6.1.9	არაგადამდებ დაავადებათა რისკ-ფაქტორების (STEPS) კვლევის შედეგების ანალიზი, ინტერპრეტაცია, გამოქვეყნება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	

6.1.10	ნუტრიციული სენტინელური ეპიდზედამხედველობის ჩამოყალიბება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	
6.1.11	„დაავადებათა სკრინინგის“ სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში გენერირებული მონაცემების ანალიზი, ძირითადი ინდიკატორების შეფასება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ქდ სამმართველო	
6.2	დედათა და ბავშვთა, მოზარდთა ჯანმრთელობა, რეპროდუქციული ჯანმრთელობა			
6.2.1	ანალიზის ჩატარება: • რეპროდუქციული ასაკის ქალთა, დედათა და ბავშვთა ჯანმრთელობის ტენდენციების • დედათა და ბავშვთა ჯანმრთელობის რისკებისა და დეტერმინანტების • ორსულთა და ახალშობილთა მეთვალყურეობის სისტემის მონაცემების	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, დედათა და ბავშვთა ჯანმრთელობის სამმართველო (დბჯ სამმართველო)	
6.2.2	რეპროდუქციული ასაკის ქალთა გარდაცვალების შემთხვევების ეპიდკვლევა; 5 წლამდე ასაკის ბავშვთა სიკვდილის შემთხვევების ეპიდზედამხედველობა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, დბჯ სამმართველო	
6.2.3	სკოლის ექიმთა ტრენინგი და მათი მუშაობის მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	დბჯ სამმართველო	
6.2.4	ტყვიით მოშხამვის შესწავლა 2- დან 5 წლამდე ბავშვებში	წლის განმავლობაში	დბჯ სამმართველო	
6.2.5	მშობელთა სკოლის აპლიკაციისა და ვებგვერდის პილოტირება და მართვა	წლის განმავლობაში	დბჯ სამმართველო	
6.2.6	პერინატალური ჯანმრთელობის ანგარიშის მომზადება	წლის I ნახევარი	დბჯ სამმართველო	
6.2.7	ადრეული ქორწინების კვლევა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, დბჯ სამმართველო	
6.3	ჯანმრთელობის ხელშეწყობა			
6.3.1	2015-2016 წლების ჯანმრთელობის სახელმწიფო პროგრამით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება შემდეგ პრიორიტეტულ კომპონენტებზე: • თამბაქოს მოხმარების კონტროლის გაძლიერება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ჯანმრთელობის ხელშეწყობის სამმართველო (ჯხ სამმართველო)	

	• C ჰეპატიტის პრევენცია და მოსახლეობის განათლების ხელშეწყობა • ჯანსაღი კვების შესახებ განათლება • ალკოჰოლის ჭარბი მოხმარების შესახებ ცნობიერების ამაღლება • ფიზიკური აქტივობის ხელშეწყობა • ფსიქიური ჯანმრთელობის ხელშეწყობა და ნივთიერება დამოკიდებულების პრევენცია • ჯანმრთელობის ხელშეწყობის პოპულარიზაცია და გაძლიერება			
6.3.2	მოსახლეობისთვის საგანმანათლებლო და ცნობიერების ასამაღლებელი კამპანიების დაგეგმვა/წარმოება სოციალური მარკეტინგის პრინციპების გათვალისწინებით; 2017 წლის „უსაფრთხო სისხლის“ სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში სისხლის უანგარო დონორობის პოპულარიზაციის კამპანია	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ჯხ სამმართველო	
6.3.3	საინფორმაციო და საგანმანათლებლო მასალის შემუშავება, დაფორმატება, დიზაინი და ბეჭვდა ან ინტერნეტში განთავსება; ვებ-გვერდის მოდიფიცირებაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ჯხ სამმართველო	
6.3.4	მოსახლეობის ცნობიერების ამაღლება და განათლება: • საკომუნიკაციო სტრატეგიის შემუშავება; • საკომუნიკაციო არხების შერჩევა და დაგეგმვა; • სოციალური მარკეტინგის დაგეგმვა და განხორციელება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, ჯხ სამმართველო	
6.4	თამბაქოს მოხმარების პრევენცია			
6.4.1	თამბაქოს მოხმარებასთან დაკავშირებული საკანონმდებლო ცვლილებების განხორციელების ადვოკატირება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	
6.4.2	თამბაქოს კონტროლის გაძლიერების სახელმწიფო კომისიისა და მისი სამუშაო ჯგუფის მუშაობაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	
6.4.3	პროექტის “თამბაქოზე მოთხოვნის შემცირების მიზნით შემუშავებული საკანონმდებლო ცვლილებების დამტკიცების და აღსრულების მხარდა-	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	

	ჭერა საქართველოში” განხორციელება			
6.4.4	ახალგაზრდებში თამბაქოს გლობალური კვლევის განხორციელება (WHO; WHO/FCTC)	თებერვალი-აგვისტო	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	
6.4.5	თამბაქოს „ცხელი ხაზის“ ოპერირება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	
6.4.6	თამბაქოზე თავის დანებების მობილური აპლიკაციის პრეზენტაცია და ოპერირება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, თამბაქოს ჯგუფი	
6.5	გარემოს ჯანმრთელობა			
6.5.1	საქართველოს გარემოსა და ჯანმრთელობის დაცვის მეორე ეროვნული სამოქმედო გეგმის („NEHAP“) შემუშავება	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი გარემოს ჯანმრთელობის სამმართველო (გჯ სამმართველო)	
6.5.2	გარემოსთან ასოცირებულ დაავადებათა-ინდიკატორთა ჩართვა გარემოს ერთიან საინფორმაციო სისტემაში; ახალ ინდიკატორთა შერჩევა და პას-პორტიზაცია	წლის განმავლობაში	გჯ სამმართველო	
6.5.3	ევროკავშირის Twinning პროექტის „Strengthening Environmental Health System in Georgia“ განხორციელების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, გჯ სამმართველო	
6.5.4	„აზბესტის ეროვნული პროფილის“ ფარგლებში ქვეყანაში აზბესტით გან-პირობებული დაავადებების (აგდ) ელიმინაციის ეროვნული პროგრამის შემუშავება	წლის განმავლობაში	გჯ სამმართველო	
6.5.5	ნარჩენების მართვის კოდექსის საფუძველზე შემუშავებული ტექნიკური რეგლამენტის „საქართველოში სამედიცინო ნარჩენების მართვის გაუმჯობესება“ - ტრენინგის მასალების მომზადება	მაისი-ივნისი	გჯ სამმართველო	
6.5.6	საკანონმდებლო და სამოქმედო ჩარჩოს შემუშავება „საშიშ ქიმიურ ნივთიერებებზე ინფორმაციის შეგროვებისა და გაზიარების მიზნით საქართველოში“: საერთაშორისო კონფერენციის ორგანიზება ევროპის 10 ქვეყნის მონაწილეობით - პროექტის შედეგების გამოქვეყნება და გაცნობა	მარტი	აგდ დეპარტამენტი, გჯ სამმართველო	
6.5.7	საზოგადოებისთვის მნიშვნელოვან ობიექტებში ჩატარებული	წლის განმავლობაში	გჯ სამმართველო	

	შემოწმებებით მიღებული შედეგების დამუშავება/ანალიზი			
6.5.8	კლიმატის ცვილებებზე ადვოკატირების სტრატეგიის დოკუმენტზე მუშაობა - საქართველოს წითელი ჯვრის საზოგადოებაში, ავსტრიის განვითარების სააგენტოს პროექტის ფარგლებში	წლის განმავლობაში	აგდ დეპარტამენტი, გკ სამმართველო	
6.5.9	სადეზინფექციო, სადეზინსექციო და სადერატიზაციო საშუალებების რეგისტრაცია, რეესტრის წარმოება	წლის განმავლობაში	გკ სამმართველო	
	<i>VII. საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ქვეყნის მასშტაბით გატარების ხელშეწყობა</i>			
7.1	<i>საზ. ჯანდაცვის რეგიონული მართვა</i>			
7.1.1	დაავადებათა შემოტანისა და გავრცელების რისკების შემცირების მიზნით დაავადებათა კონტროლისა და პროფილაქტიკის პროცესებში რეგიონული და მუნიციპალური სამსახურების მჭიდრო თანამშრომლობის მეშვეობით ადრეული გამოვლენის უზრუნველყოფა და პრევენციული ღონისძიებების შემუშავების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, საზოგადოების რეგიონული მართვის დეპარტამენტი (სჯრმ დეპარტამენტი)	
7.1.2	საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის სფეროში სახელმწიფო პროგრამების ადგილებზე შესრულების აქტიური ზედამხედველობა-მონიტორინგი	ყოველ-კვარტალურად, შერჩევით	დკსჯეც-ს მონიტორინგის კომისია	
7.1.3	საზოგადოებრივი ჯანდაცვითი ცენტრალური პროგრამების მონიტორინგი მუნიციპალურ ერთეულებში	წლის განმავლობაში	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.4	მუნიციპალური საზოგადოებრივი ჯანდაცვითი ცენტრების საქმიანობის ხელშეწყობა; ურთიერთობის გაღრმავება ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებთან და პარალელურ სტრუქტურებთან. მუნიციპალური საზოგადოებრივი ჯანდაცვითი პროგრამების მიმართულებების განსაზღვრასა და შედგენაში რეკომენდაციების გაცემა, პროგრამების განხორციელების მეთოდური მეთვალყურეობა, შეფასებაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.5	გადამდები დაავადებების ეპიდზედამხედველობა და ეპიდაფეთქებების მიზეზების დადგენაში რეგიონული და მუნიციპალური სამსახურების	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული	

	ქმედითი მონაწილეობის ხელშეწყობა, გადამდებ დაავადებათა დეპარტამენტთან აქტიური თანამშრომლობით		წარმომადგენლობები, გდ დეპარტამენტი	
7.1.6	ტუბერკულოზის აივინფექცია/შიდსის, ჰეპატიტების, სგგდ და სხვ. ადრეული გამოვლენის, სკრინინგის პროცესში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.7	მოსახლეობის ჯანმრთელობის მდგომარეობის მონიტორინგის ორგანიზაცია ადგილებზე; ცხოვრების ჯანსაღი წესისა და ჯანმრთელობის ხელშეწყობის ღონისძიებების მეთოდოლოგიის დანერგვის და განხორციელების ხელშეწყობა; მოსახლეობის, ცალკეული პირებისა და ორგანიზაციებისათვის, უსაფრთხო გარემოზე დკსჯეც-ში შემუშავებული რეკომენდაციების მიწოდება; უკუკავშირის სისტემის დანერგვა	წლის განმავლობაში	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.8	სამედიცინო სტატისტიკის წარმოების ხელშეწყობა, მუნიციპალიტეტებიდან სამედიცინო სტატისტიკური ინფორმაციის შეგროვება, ანალიზი კომპეტენციის ფარგლებში და სტატისტიკის დეპარტამენტისათვის მიწოდება; დაავადებათა რეესტრების წარმოების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.9	ეპიდემიოლოგიური სტანდარტების, ჰიგიენური ნორმებისა და სტანდარტების, სპეციალურ ოპერაციული პროცედურების (SOP) შემუშავებაში სამმართველოებისა და განყოფილებების მონაწილეობის ხელშეწყობა;	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.10	საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის საკითხების შესახებ სახელმწიფო და არასამთავრობო ორგანიზაციებისთვის, საზოგადოებისათვის ინფორმაციის, რეკომენდაციების მიწოდება.	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.11	საზოგადოებრივი ჯანდაცვის სამუშაო ძალის პროფესიულ და მმართველობის სფეროებში ტრენინგების ორგანიზება; უწყვეტი განათლების სისტემის ორგანიზების ხელშეწყობა;	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.12	რეგიონული და მუნიციპალური სამსახურებისათვის საკანონმდებლო, ნორმატიული ბაზის, (გარემოს) დახვეწისა და განახლებისათვის წინადადებების მომზადება კომპეტენციის ფარგლებში	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.13	ვებ-გვერდისათვის დეპარტამენტის რეგიონული დატვირთვის და მუნიციპალური სამსახურების ფუნქციონირების შესახებ მასალების მომზადება	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული	

	დება		წარმომადგენლობები	
7.1.14	მუნიციპალური ცენტრების განვითარების კუთხით ახალი სტრატეგიის შემუშავება; მეთოდური რეკომენდაციების მომზადება;	პირველი კვარტალის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.15	მუნიციპალური ცენტრების ტიპური მოდელების შემუშავება; დაფინანსების მოდელებისა და სქემების სრულყოფისათვის წინადადებების მომზადება;	I კვარტალი	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.16	რეგიონული სამმართველოების და განყოფილებების სამუშაო არეალის გაფართოვება ფუნქციების გაზრდით და მათი მაქსიმალური დაახლოვება მუნიციპალურ სტრუქტურებთან, პირველადი ჯანდაცვის რგოლთან, სხვა ინფრასტრუქტურასთან;	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.17	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესებაზე ზრუნვა, სატრანსპორტო უზრუნველყოფა; რეგიონულ განყოფილებებში ინფრასტრუქტურის, სასაწყობე მეურნეობის გაუმჯობესება; (კოლექტორების ბათუმისა და ქუთაისის სამმართველოებში მუშაობის ზედამხედველობა)	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია სჯრმ დეპარტამენტი,	
7.1.18	გლობალური ფონდის მიერ დაფინანსებული პროგრამების (აივ ინფექცია/შიდსი და ტუბერკულოზი), “C” ჰეპატიტის ელიმინაციის სტრატეგიული გეგმით გათვალისწინებული კვლევების ადგილებზე ორგანიზებისა და განხორციელების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.19	ანგარიშგებითი სამუშაო შეხვედრების ორგანიზება და გამართვა რეგიონული დატვირთვის მქონე ერთეულებში;	ყოველთვიურად	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.1.20	სამუშაო შეხვედრების გამართვა საზოგადოებრივი ჯანდაცვის მუნიციპალურ ცენტრებთან	გენერალურ დირექტორთან შეთანხმებული გრაფიკით	დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.2	რეგიონული სამმართველოების/განყოფილებების ტექნიკური ხასიათისა და შიდა საორგანიზაციო ხასიათის სტრუქტურული ცვლილებები			

7.2.1	იმერეთის, აჭარის სამმართველოს შიდა ორგანიზაციულ სტრუქტურული სრულყოფა: შიდა განყოფილებები – ეპიდზედამხედველობის, ლაბორატორიული, ადმინისტრაციული (ლოგისტიკა, ხარისხის კონტროლი, საფინანსო და სხვა);	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, სჯრმ დეპარტამენტი	
7.2.2	იმერეთის სამმართველოში ცენტრალური სასაწყობე მეურნეობის ექსპლუატაციის ზედამხედველობა	ყოველ-კვარტალურად	სჯრმ დეპარტამენტი, იმერეთის სამმართველო	
7.2.3	იმერეთის სამმართველოში სასწავლო ცენტრის სარეაბილიტაციო სამუშაოების განხორციელებისათვის ფინანსური რესურსების მობილიზების ხელშეწყობა ;	1 -2 კვარტალი	სჯრმ დეპარტამენტი, იმერეთის სამმართველო	
7.2.4	აჭარის სამმართველოს შიდა ორგანიზაციულ სტრუქტურული სრულყოფა: შიდა განყოფილებები – ლაბორატორიული, ადმინისტრაციული (ლოგისტიკა, ხარისხის კონტროლი, საფინანსო და სხვა);	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, აჭარის სამმართველო	
7.2.5	დეპარტამენტის ფარგლებში ფუნქციური სამუშაო ჯგუფების შექმნა ბიოუსაფრთხოება და ხარისხის კონტროლი, სახელმწიფო პროგრამების ლაბორატორიული კომპონენტის მართვა, ლოგისტიკა და ლაბორატორიული მარაგების მართვა	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.2.6	იმერეთის სამმართველოს ელექტრომეურნეობის გადაცემის პროცესის მომზადება “ენერგოპროჯორჯიას” ბალანსზე. ალტერნატიული სარეზერვო ელმომარაგების ხაზის მოწყობა	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, იმერეთის სამმართველო	
7.3	ლაბორატორიების აღჭურვილობა, ლაბორატორიის ხარისხის კონტროლის სტანდარტების შემუშავება, სახელმძღვანელოს შექმნაში მონაწილეობა და გავრცელება			
7.3.1	ლაბორატორიების ინვენტარიზაცია, აპარატურის განახლება (ბაქტერიო-ლოგიური ლაბორატორიის თანამედროვე ტექნოლოგიებით აღჭურვა)	წლის განმავლობაში	სჯრმ დეპარტამენტი, საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	

7.3.2	არსებული დოკუმენტაციის (ჟურნალების) ადაპტაცია, ახალი ფორმების შემუშავება, დამტკიცება	I-II კვარტალი	ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.3.3	ნიმუშის მიღების სტანდარტული ფორმების ადაპტაცია პროგრამების მიხედვით	I-II კვარტალი	სჯრმ დეპარტამენტი, რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.3.4	არსებული „სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების“ (სოპ) შეფასება, განახლება, შექმნა, მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, ხარისხის კონტროლი, ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.3.5	ხარისხის შიდა და გარე კონტროლის სქემების შემუშავება და მუდმივი მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, ხარისხის კონტროლი, ლუგარის ცენტრი	
7.3.6	ხარისხის კონტროლის შედეგების მიხედვით შემდგომი მოქმედებების ალგორითმების შემუშავება მიმართულებების მიხედვით	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, ხარისხის კონტროლი, ლუგარის ცენტრი	
7.3.7	ლაბორატორიულ მუშაკთა მონაწილეობა ხარისხის უზრუნველყოფის სამუშაოებში ISO სერტიფიცირებისთვის მოსამზადებლად	წლის განმავლობაში	ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.3.8	ხარისხის კონტროლის სისტემის შიდა სახელმძღვანელოს მომზადება და დასამტკიცებლად წარდგენა, ხარისხის კონტროლის მუდმივ გაუმჯობესებაზე ზრუნვა	წლის განმავლობაში	ხარისხის კონტროლი, ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.4	ტრენინგები			

7.4.1	ტრენინგების გეგმის შემუშავება და ჩატარების ორგანიზება	I კვარტალი	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.4.2	გეგმის მიხედვით ლაბორატორიის თანამშრომლებისათვის პერიოდული ტრენინგების ადგილებზე გამართვის უზრუნველყოფა	პერიოდულად	სჯრმ დეპარტამენტი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.5	ლაბორატორიული სამუშაოები			
7.5.1	სახელმწიფო პროგრამების ლაბორატორიული კომპონენტების შესრულების უზრუნველყოფა (ტუბერკულოზის, ეპიზედამხედველობის პროგრამის სხვადასხვა კომპონენტები, უსაფრთხო სისხლის და ა.შ.)	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.5.2	რეგიონებში ეპიდაფეთქებების კვლევისას ან/და ინფექციურ დაავადებზე საექვო პაციენტებიდან აღებული საანალიზო ნიმუშების მიღება, შეფუთვა და ზონალურ სადიაგნოსტიკო ლაბორატორიებში გადაგზავნა.	წლის განმავლობაში	რეგიონული წარმომადგენლობები	
7.5.3	რეგიონალური ლაბორატორიების კომერციული საქმიანობის გაფართოების მიზნით მარკეტინგული გეგმის შემუშავება/რეალიზაცია (კონფერენციის ჩატარება, სარეკლამო საქმიანობა და ა.შ.), ახალი შეთავაზებების და შესაბამისი კონტრაქტების მომზადება/განხორციელება	წლის განმავლობაში	ადმინისტრაცია, ლუგარის ცენტრი, დკსჯეც-ს რეგიონული წარმომადგენლობები	
	<i>VIII. ჯანდაცვის საინფორმაციო/სტატისტიკური სისტემის მართვა</i>			
8.1	<i>რუტინული სტატისტიკის წარმოება</i>			
8.1.1	არსებული სტატისტიკური ანგარიშგების ფორმების შეცვლა და შესაბამის მარეგულირებელ დოკუმენტებში შესატან ცვლილებებზე წინადადებების მომზადება	წლის მე-2 ნახევარი	სამედიცინო სტატისტიკის დეპარტამენტი (სს დეპარტამენტი)	

8.1.2	სხვადასხვა დაავადებების/მდგომარეობების რეგისტრების შემუშავება/დანერგვაში მონაწილეობა: • კიბოს რეგისტრის წარმოება • კიბოს რეგისტრის და რუტინული სტატისტიკის მონაცემთა შედარებითი ანალიზის წარმოება • კიბოს რეგისტრის ელექტრონიზაციის მოსამზადებელი სამუშაოების წარმოება • ორსულთა და ახალშობილთა ჯანმრთელობის ზედამხედველობის რეგისტრის წარმოება • ორსულთა და ახალშობილთა ჯანმრთელობის ზედამხედველობის რეგისტრის და რუტინული სტატისტიკის მონაცემთა შედარებითი ანალიზის წარმოება	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	
8.1.3	ქვეყნის მასშტაბით, სამედიცინო დაწესებულებებიდან მიღებულ სტატისტიკურ მონაცემთა ხარისხის გაზრდის ხელშეწყობა: • სამუშაო შეხვედრები სტაციონარების ხელმძღვანელებთან, სტატისტიკაზე პასუხისმგებელ პირებთან • მიღებული მონაცემების სხვადასხვა ბაზებთან შედარება • ბმა ყველა შესაძლო სისტემასთან, რომლის საშუალებითაც მოხდება სრულფასოვანი ინფორმაციის მოპოვება • ჯარიმების მექანიზმის შემუშავების ინიცირება	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	
8.1.4	გარდაცვალების მიზეზების დაფიქსირების ხარისხის გაუმჯობესებაში მონაწილეობა: • ამბულატორული და სტაციონარული ანგარიშგების კიბოს რეგისტრის მონაცემთა ბაზებთან შედარება • რაიონული სჯდ ცენტრების მეშვეობით ვერბალური აუტოფსიის გამოყენება (ეპიდზედამხედველობის პროგრამა) • სასწრაფო დახმარების სამსახურის „გარდაცვალების რეგისტრაციი-	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	

	დან“ გამოთიშვის ინიცირება			
8.1.5	საქსტატთან თანამშრომლობის ნორმატიულ ჩარჩოში გადაყვანა (მემორანდუმი)	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	
8.1.6	რუტინული სტატისტიკის მონაცემთა ბაზის მართვა	წლის განმავლობაში	რუტინული სტატისტიკის და რეგისტრების სამმართველო (რსრ სამმართველო)	
8.1.7	სტატისტიკის დარგში მეთოდურ-პრაქტიკული დახმარების გაწევა - ქვეყნის სამედიცინო დაწესებულებებისთვის	წლის განმავლობაში	რსრ სამმართველო	
8.2	სტატისტიკური მონაცემების ანალიზი და წარდგენა			
8.2.1	სტატისტიკური ანგარიშების წარდგენა დებულებით განსაზღვრულ ფორმატში და ვადებში	25 ივნისი	სს დეპარტამენტი	
8.2.2	ყოველწლიური ცხრილური ცნობარების მომზადება ქვეყნის, რეგიონების და რაიონების დონეზე	ივნისი-აგვისტო	რსრ სამმართველო	
8.2.3	ჯანდაცვის ინდიკატორების გაანგარიშება და ავადობის ტენდენციების ასახვა	წლის განმავლობაში	მონაცემთა ანალიზის და წარდგენის სამმართველო (მაწ სამმართველო)	
8.2.4	ყოველწლიური სტატისტიკური ცნობარის „ჯანმრთელობის დაცვა“ მომზადება ქართულ და ინგლისურ ენებზე	წლის მე-2 ნახევარი	სს დეპარტამენტი	
8.2.5	ჯანმო-ს მონაცემთა ბაზების „ჯანმრთელობა ყველასათვის“ და „ჯანდაცვის რესურსების“ შევსება	ოქტომბერი-დეკემბერი	მაწ სამმართველო	
8.2.6	ადგილობრივი და საერთაშორისო ორგანიზაციებისთვის, ინდივიდუალური პირებისთვის მონაცემთა მიწოდება მოთხოვნისამებრ	წლის განმავლობაში	მაწ სამმართველო	
8.3	სამედიცინო სტატისტიკური კლასიფიკაციების წარმოება			
8.3.1	ქვეყანაში მიღებული სამედიცინო სტატისტიკური კლასიფიკაციების გადახედვა და განახლება	წლის განმავლობაში	მაწ სამმართველო	
8.3.2	სამედიცინო სტატისტიკური კლასიფიკაციების საკითხებში მომხმარებელთა კონსულტაცია	წლის განმავლობაში	მაწ სამმართველო	

8.4	<i>საერთაშორისო ინიციატივებში მონაწილეობა</i>			
8.4.1	ვაშინგტონის უნივერსიტეტის ჯანმრთელობის გაზომვების და შეფასების ინსტიტუტთან (IHME) გაფორმებული ურთიერთგაგების მემორანდუმით განსაზღვრული საქმიანობის განხორციელება	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	
8.4.2	გაეროს სააგენტოებთან და სხვა საერთაშორისო ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის ფარგლებში აქტივობების განხორციელება - მდგრადი განვითარების მიზნების ფარგლებში და ჯანმრთელობა 2020 ფარგლებში - ჯანმრთელობა 2020 მაჩვენებლების გაანგარიშება	წლის განმავლობაში	სს დეპარტამენტი	
<i>IX. სახელმწიფო პროგრამების მართვა და ანგარიშგება</i>				
9.1	<i>სახელმწიფო პროგრამების მართვა</i>			
9.1.1	სახელმწიფო პროგრამის მიმწოდებელ დაწესებულებებთან მომსახურების გამარტივებული შესყიდვის ხელშეკრულების განახლება/გაფორმების პროცესის კოორდინაცია	2017 წლის იანვარი	სახელმწიფო პროგრამების დეპარტამენტი (სპ დეპარტამენტი), პროგრამების მართვის სამმართველო (პმ სამმართველო)	
9.1.2	იმუნიზაციის სახელმწიფო პროგრამის მიმწოდებელი დაწესებულებების პროგრამის მიმწოდებლად რეგისტრაცია	2017 წლის 1 მარტამდე	პმ სამმართველო	
9.1.3	პროფილური სამსახურებიდან პროგრამის ფარგლებში შესასყიდი საქონ-ლის/მომსახურების თაობაზე ინფორმაციის გამოთხოვა (სპეციფიკაცია, რაოდენობა);	2017 წლის 31 იანვრამდე	პმ სამმართველო	
9.1.4	საწყობში არსებული ნაშთების გათვალისწინებითა და პროფილური სამ-სახურებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე, პროგრამის ფარგ-ლებში, საქონლის/მომსახურების შესყიდვის საჭიროების განსაზღვრა	2017 წლის 31 იანვრამდე	პმ სამმართველო	
9.1.5	პროფილური დეპარტამენტის წარმომადგენელთან ერთად, ბაზრის კვლე-ვის შედეგების შესაბამისობის დადგენა შესასყიდ პროდუქციასთან/მომსა-ხურებასთან	დადგენილ ვადებში	პმ სამმართველო	
9.1.6	საქონლის შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი	დადგენილ	პმ სამმართველო	

		ვადებში		
9.1.7	მოწოდებული საქონლის ინსპექტირების აქტის შედგენაში მონაწილეობის მიღება	საქონლის მოწოდების დღე	პმ სამმართველო	
9.1.8	შესყიდულ საქონელზე (ლაბორატორიული, სახარჯი მასალები და სხვ. გარდა იმუნიზაციის სახ. პროგრამით მიღებული საქონლისა) მოთხოვნის მიღება, ანალიზი და გასაცემი რაოდენობების განსაზღვრა	კვარტალში ერთხელ, ან უფრო მეტი სიხშირით საჭიროებისამებრ	პმ სამმართველო	
9.1.9	მიმწოდებელი დაწესებულებებიდან საქონლის ხარჯვის თაობაზე ინფორმაციის მიღება (გარდა იმუნიზაციის სახ. პროგრამით მიღებული საქონლისა) და ანალიზი	ყოველი თვის 10 რიცხვამდე	პმ სამმართველო	
9.1.10	„დედათა და ბავშვთა ჯანმრთელობის“ და ეპიდზედამხედველობის“ სახელმწიფო პროგრამების ფარგლებში საკვლევი ნიმუშების ტრანსპორტირების და კვლევის შედეგების მიმწოდებელი დაწესებულებებისათვის მიწოდების კოორდინაცია	რუტინულად შეტყობინების მიღების შესაბამისად	პმ სამმართველო	
9.1.11	პროგრამების მიმდინარეობის შესახებ ანგარიშის მომზადებაში მონაწილეობის მიღება და მისი სშჯსდ მინისტრის მიერ დადგენილი ფორმით სამინისტროში წარდგენა	არაუგვიანეს ყოველი თვის 5 რიცხვისა	პმ სამმართველო	
9.1.12	კანონქვემდებარე ნორმატიული დოკუმენტაციის და მასში შესატანი ცვლილებების პროექტების მომზადებაში მონაწილეობა	საჭიროების შესაბამისად	პმ სამმართველო	
9.1.13	სახელმწიფო პროგრამების/კომპონენტების ფარგლებში კვარტალური და წლიური ანგარიშების მომზადებაში მონაწილეობის მიღება და წარდგენა საფინანსო-ეკონომიკურ დეპარტამენტში, შესაბამის სახელმწიფო უწყებებში (სშჯსდს, ფინანსთა სამინისტრო) გადაგზავნის მიზნით	დადგენილ ვადებში	პმ სამმართველო	
9.1.14	სახელმწიფო პროგრამებზე მომუშავე ჯგუფის მიერ 2018 წლის პროგრამების დიზაინის ცვლილებების პროექტის შემუშავება და სამინისტროსათვის წარდგენა განსახილველად	2017 წლის 20 აგვისტომდე	პმ სამმართველო	
9.1.15	2018 წლის სახელმწიფო პროგრამების ბიუჯეტის პარამეტრების შესაბამისად შესყიდვების გეგმის შემუშავებასა და მის საფინანსო-ეკონომიკურ	2017 წლის 1 ივლისამდე,	პმ სამმართველო	

	დეპარტამენტში წარდგენაში მონაწილეობა	10 ნომბრამდე		
9.1.16	სახელმწიფო პროგრამების ფარგლებში პროვაიდერი დაწესებულებების მიერ გაწეული მომსახურების მონიტორინგი	2017 წლის გეგმა-გრაფიკების შესაბამისად	პმ სამმართველო	
9.2	სახელმწიფო პროგრამების ანაგარიშგება			
9.2.1	სახელმწიფო პროგრამის მიმწოდებელ დაწესებულებებთან მომსახურების გამარტივებული შესყიდვის ხელშეკრულების განახლება/გაფორმების პროცესის კოორდინაცია	2017 წლის იანვარი	სპ დეპარტამენტი, ანგარიშგების სამმართველო	
9.2.2	2017 წლის სახელმწიფო პროგრამის/კომპონენტის მიხედვით გაფორმებული/გასაფორმებელი ხელშეკრულებების ფარგლებში გაწეული მომსახურების დასაფინანსებლად და სტატისტიკური ანალიზისათვის საჭირო მონაცემების მიღების მიზნით, სარეგისტრაციო, საანგარიშგებო ფორმებისა და მათი შევსების ინსტრუქციის (გაიდლაინებს) შემუშავება და სამინისტროსთან შეთანხმება	2017 წლის 20 იანვრამდე.	ანგარიშგების სამმართველო	
9.2.3	2017 წლის სახელმწიფო პროგრამების სარეგისტრაციო, საანგარიშგებო ფორმებისა და მათი შევსების ინსტრუქციის (გაიდლაინებს) წარდგენა ცენტრის გენერალური დირექტორისადმი დასამტკიცებლად და ცენტრის ვებ-გვერდზე განთავსების კოორდინირება	სამინისტროსთან შეთანხმების-თანავე	ანგარიშგების სამმართველო	
9.2.4	სახელმწიფო პროგრამების/კომპონენტების ფარგლებში გაფორმებული ხელშეკრულებების შესაბამისად მიმწოდებელი დაწესებულებებიდან საანგარიშგებო დოკუმენტაციის მიღება	ყოველი მომდევნო თვის 10 რიცხვამდე	ანგარიშგების სამმართველო	
9.2.5	სახელმწიფო პროგრამების/კომპონენტების მიმწოდებელი დაწესებულებებიდან მიღებული საანგარიშგებო დოკუმენტების ინსპექტირება	დოკუმენტაციის მიღებიდან 45 სამუშაო დღე	ანგარიშგების სამმართველო	
9.2.6	სახელმწიფო პროგრამების/კომპონენტების მიმწოდებელი დაწესებულებების დაფინანსების თაობაზე გადაწყვეტილების მიღება და წარდგენა საფინანსო-ეკონომიკური დეპარტამენტისათვის შემდგომი ტრანზაქციის განხორციელებისათვის	მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში	ანგარიშგების სამმართველო	

9.2.7	სახელმწიფო პროგრამების/კომპონენტების ფარგლებში კვარტალური და წლიური ანგარიშების მომზადებაში მონაწილეობის მიღება და წარდგენა საფინანსო-ეკონომიკურ დეპარტამენტში, შესაბამის სახელმწიფო უწყებებში (სშჯსდს, ფინასთა სამინისტრო) გადაგზავნის მიზნით	განსაზღვრულ ვადებში	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.8	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის“ ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშების (ყოველთვიური და წლიური) ფორმებისა და მათი წარდგენის ვადების დამტკიცების თაობაზე“ 2013 წლის 17 დეკემბრის #01-254/ო ბრძანების საფუძველზე ანგარიშების მომზადებაში მონაწილეობის მიღება	ბრძანებით განსაზღვრულ ვადებში	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.10	სახელმწიფო პროგრამების ფარგლებში პროვაიდერი დაწესებულებების მიერ გაწეული მომსახურების მონიტორინგი	გეგმა-გრაფიკების შესაბამისად	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.11	სშჯსდ სამინისტროში 2018 წლისთვის წარსადგენი სახელმწიფო პროგრამების ბიუჯეტების პარამეტრების შემუშავებაში მონაწილეობა	2017 წლის 20 აგვისტომდე	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.12	2018 წლის სახელმწიფო პროგრამების ბიუჯეტის პარამეტრების შესაბამისად შესყიდვების გეგმის შემუშავებასა და მის საფინანსო-ეკონომიკურ დეპარტამენტში წარდგენაში მონაწილეობა	2017 წლის 1 ივლისამდე	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.13	2018 წლის სახელმწიფო პროგრამების ბიუჯეტის პარამეტრების შესაბამისად შესყიდვების გეგმის დაზუსტებასა და მის საფინანსო-ეკონომიკურ დეპარტამენტში წარდგენაში მონაწილეობა	2017 წლის 10 ნოემბერი	ანგარიშების სამმართველო	
9.2.14	2018 წლის სახელმწიფო პროგრამების ბიუჯეტის პარამეტრების შესაბამისად კვარტალური განაწილების მომზადებაში მონაწილეობა	2018 წლის სახ. ბიუჯეტის შესახებ კანონის დამტკიცებიდან 1 თვეში	ანგარიშების სამმართველო	
	X. „გლობალური ფონდის“ მიერ დაფინანსებული პროექტების განხორციელება			
10.1	ტუბერკულოზის პრევენცია			
10.1.1	ტუბერკულოზის ეროვნული პროგრამის მართვის, კოორდინაციის, მონიტორინგის და შეფასების გაძლიერება როგორც სამოქალაქო, ასევე	წლის განმავლობაში	გლობალური ფონდის პროგრამის განმახორციელებელი ჯგუფი (გფპ ჯგუფი),	

	პენიტენციურ სისტემაში		ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.1.2	მკურნალობაზე პაციენტების დამყოლობის უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	გფპ ჯგუფი, ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.1.3	MDR ტუბერკულოზის მკურნალობის პროცესისა და გამოსავლების მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	გფპ ჯგუფი, ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.1.4	პროგრამების განხორციელებისთვის საჭირო მედიკამენტების, სამედიცინო და არასამედიცინო მასალების შესყიდვის უზრუნველყოფა, მათ შორის სახელმწიფო ბიუჯეტის ხარჯებით პირველი რიგის მედიკამენტების სრულად და მეორე რიგის მედიკამენტების 25%-ის შესყიდვა საერთაშორისო ორგანიზაცია “IDA”-სგან	წლის პირველი ნახევარი	გფპ ჯგუფი, ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.1.5	დაფინანსების ახალი მოდელისთვის მომსახურებების მომწოდებლების გამოვლენა სახელმწიფო ტენდერით შესყიდვის გზით	წლის I კვარტალი	გფპ ჯგუფი, ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.1.6	ტუბერკულოზის, მათ შორის რეზისტენტული ტუბერკულოზის დიაგნოსტიკის გაუმჯობესება (FAST სტრატეგიის დაგეგმვა ზოგადი პროფილის სამედიცინო დაწესებულებებში)	წლის პირველი ნახევარი	გფპ ჯგუფი, ტუბერკულოზის პროგრამა	
10.2	შიდსის პრევენცია			
10.2.1	„საქართველოში აივ/შიდსის პრევენციის, მკურნალობისა და მოვლის ღონისძიებების გაძლიერება და მდგრადობის უზრუნველყოფა“	წლის განმავლობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.2	აივ მაღალი რისკის ჯგუფების (ნიმ-ები, მსმ, კსმ ქალები, პატიმრები) აივ ტესტირებით და აივ პრევენციული სერვისებით მოცვის გაფართოება წინასწარ დამტკიცებული განხორციელების ჩარჩოს შესაბამისად	წლის განმავლობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.3	აივ/შიდსის მკურნალობის სტრატეგიის „მკურნალობა ყველას“ დანერგვის მხარდაჭერა და მონიტორინგი	წლის განმავლობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.4	შიდსის სამკურნალო პირველი და მეორე რიგის არვ მედიკამენტებით შიდსის მკურნალობის პროგრამის უზრუნველყოფა - გლობალური ფონდის შესყიდვების გაერთიანებული მექანიზმის PPM გამოყენებით	2017 წლის მარაგის - 2017 წლის განმავლობაში, 2018 წლის - 2017	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა, დესჯეც-ს ადმინისტრაცია	

		წლის ოქტომბერ/ნოემბე რში		
10.2.5	შიდსის სათემო ორგანიზაციების ორგანიზაციული განვითარების მხარ- დაჭერა (ლგბტ თემი)	წლის განმალობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.6	აივ პროგრამების განხორციელებისთვის მხარდაჭერი პოლიტიკური და საკანონმდებლო გარემოს მხარდაჭერა	წლის განმალობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.7	აივ-თან ასოცირებული სტიგმის შემცირების მიზნით სამედიცინო პერსო- ნალის ტრენინგების განხორციელება (1000-მდე მედიცინის მუშაკის მონაწილეობით)	წლის განმალობაში	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
10.2.8	აივ სტიგმის შემცირების მიზნით საინფორმაციო კამპანიის განხორ- ციელება	2017 წლის მე-2 ნახევარი	გფპ ჯგუფი, შიდსის პროგრამა	
<i>XI. ბიოუსაფრთხოება და ლაბორატორიული უზრუნ- ველყოფა</i>				
11.1	<i>ბიოუსაფრთხოების/ბიოდაცვის პროცესის მონიტორინგი</i>			
11.1.1	ბიოუსაფრთხოების/ბიოდაცვის პროცესების მონიტორინგი (რისკების შეფასება და მართვა) ლუგარის ცენტრში, ZDL-LSS-ებში (ზონალური სადიაგნოსტიკო ლაბორატორიები და რეგიონული ლაბორატორიები)	წლის განმალობაში	ბიოლოგიური უსაფრთხო- ების სამმართველო, ZDL/LSS-ები	
11.1.2	ბიოუსაფრთხოების ტრენინგ-ცენტრის აკრედიტაციის პროცესის დასრუ- ლება	I კვარტალი	ბიოლოგიური უსაფრთხო- ების სამმართველო	
11.1.3	მოდულიზებული „ბიოუსაფრთხოების სახელმძღვანელოსა“ და „ინსტი- ტუციური ბიოუსაფრთხოების კომიტეტის დებულება“-ის დამტკიცდება	I კვარტალი	ბიოლოგიური უსაფრთხო- ების სამმართველო	
11.1.4	ბიოუსაფრთხოებისა და ბიოდაცვის დელეგირების პროექტის მომზადება „ბიოუსაფრთხოებისა და განსაკუთრებთ საშიში პათოგენების დეპარტა- მენტისთვის“	I კვარტალი	ბიოლოგიური უსაფრთხო- ების სამმართველო	
11.1.5	თანამშრომელთა სტანდარტით მოთხოვნილი სამედიცინო შემოწმების ჩატარება	I კვარტალი	ბიოლოგიური უსაფრთხო- ების სამმართველო	

11.2	მიკროორგანიზმთა შენახვის მდგრადობა			
11.2.1	ინფექციურ დაავადებათა მ.შ. განსაკუთრებით საშიშ დაავადებათა გამომწვევი მიკროორგანიზმების აღრიცხვის, განახლების, მონაცემთა ბაზის წარმოების და უსაფრთხო შენახვის პროცესების მდგრადობის შენარჩუნება	წლის განმავლობაში	ბაქტერიებისა და ვირუსების ეროვნული საცავის ლაბორატორია (ბვეს ლაბორატორია)	
11.2.2	სადეზინფექციო საშუალებების EN სტანდარტებით გამოკვლევის მეთოდოლოგიის დაინერგვა	II- IV კვარტალი	ბვეს ლაბორატორია	
11.2.3	სადეზინფექციო საშუალებების ბაქტერიოციდული ეფექტის შესწავლა	წლის განმავლობაში	ბვეს ლაბორატორია	
11.2.4	ინფექციურ დაავადებათა მ.შ. განსაკუთრებით საშიშ დაავადებათა გამომწვევი მიკროორგანიზმების ინვენტარიზაცია	I კვარტალი	ბვეს ლაბორატორია	
11.2.5	ბიოლოგიური და გარემო ობიექტების საცავთა საერთაშორისო ასოციაციაში გაწევრიანება (International Society for Biological and Environmental Repositories (ISBER))	III- IV კვარტალი	ბვეს ლაბორატორია	
11.3	განსაკუთრებით საშიში პათოგენების ლაბორატორიული (ბაქტერიოლოგიური) დიაგნოსტიკა			
11.3.1	განსაკუთრებით საშიშ ინფექციებზე საექვო შემთხვევების ლაბორატორიული (ბაქტერიოლოგიური) დიაგნოსტიკა	წლის განმავლობაში	განსაკუთრებით საშიში პათოგენების ლაბორატორია (გსპ ლაბორატორია)	
11.3.2	განსაკუთრებით საშიშ ინფექციათა კერებზე ლაბორატორიული ზედამხედველობა	წლის განმავლობაში	გსპ ლაბორატორია	
11.3.3	მაღალი რისკის ზონაში (BSL-3) მომუშავე სპეციალისტთა (ლუგარის ცენტრის, ელიავას ინსტიტუტის, LMA-ს, ილიაუნის და ა.შ) პერიოდული ტრენინგი განსაკუთრებით საშიშ პათოგენებზე	I კვარტალი	გსპ ლაბორატორია	
11.3.4	ISO ხარისხის მართვის სტანდარტებით გათვალისწინებული SOP -ების , სამუშაო სქემების შემუშავება/მოდერნიზაცია	წლის განმავლობაში	გსპ ლაბორატორია	
11.4	ინფექციურ დაავადებათა ბუნებრივი და ახლად აღმოცენებული კერების ზოოენტომოლოგიური მონიტორინგი, ვექტორებზე			

	ზედამხედველობა			
11.4.1	ქვეყნის ტერიტორიაზე, ინფექციურ დაავადებათა , მ.შ_განსაკუთრებით საშიშ ინფექციურ დაავადებათა ბუნებრივ კერებში და მიმდებარე ტერიტორიებზე ეპიზოოტოლოგიური მონიტორინგის ჩატარება შესაბამისი ზოოენტომოლოგიური სამუშაოების მეშვეობით	წლის განმავლობაში	ზოოენტომოლოგიის ლაბორატორია	
11.4.2	საკვლევ ტერიტორიაზე ინფექციურ დაავადებათა ძირითადი რეზერვუარების/ვექტორების მოპოვება, მათი სახეობების, რიცხოზობის, გენე-რაციული მდგომარეობის, ინფექციების აღმოცენების და შემდგომი გავრცელების შესაძლებლობათა შესწავლით	წლის განმავლობაში	ზოოენტომოლოგიის ლაბორატორია	
11.4.3	ტრანსმისიულ დაავადებათა გადამტანებზე - ვექტორებზე ფენოლოგიური და ენტომოლოგიური მონიტორინგის განხორციელება საქართველოს მთელ ტერიტორიაზე	წლის განმავლობაში	ზოოენტომოლოგიის ლაბორატორია	
11.4.4	სინანტროპული მღრღნელების სისტემატური კვლევა	წლის განმავლობაში	ზოოენტომოლოგიის ლაბორატორია	
11.5	ინფექციურ დაავადებათა გამომწვევების ლაბორატორიული (ბაქტერიოლოგიური) დიაგნოსტიკა			
11.5.1	გარე ხარისხის კონტროლის ეროვნული პროგრამის დანერგვა	წლის განმავლობაში	ზოგადი ბაქტერიოლოგიის ლაბორატორია	
11.5.2	ანაერობულ მიკროორგანიზმებზე, სოკოებზე, დიარეული დაავადებების პარაზიტული გამომწვევების ლაბორატორიული დიაგნოსტიკის დანერგვა	წლის განმავლობაში	ზოგადი ბაქტერიოლოგიის ლაბორატორია	
11.5.3	ანტიბიოტიკორეზისტენტობაზე მუშაობის ეროვნული პროგრამის შემუშავება	I კვარტალი	ზოგადი ბაქტერიოლოგიის ლაბორატორია	
11.5.4	ლაბორატორიის სამუშაო მოცულობის გაფართოების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ზოგადი ბაქტერიოლოგიის ლაბორატორია	
11.5.5	ვივარიუმის (BSL-2) მოდულის ამოქმედება ლუგარის ცენტრში	წლის განმავლობაში	დეპარტამენტი	
11.5.6	ნიმუშების/სინჯების მიღება და დამუშავება ISO აკრედიტაციის	წლის	ანალიზების მიღებისა და	

	სტანდარტებით	განმავლობაში	დამუშავების ჯგუფი	
11.6	ლაბორატორიული უზრუნველყოფა თანამედროვე ვირუსოლოგიური და მოლეკულური მეთოდების გამოყენებით			
11.6.1	განსაკუთრებით საშიში (შავი ჭირი, ტულარემია, ჯილეხი, ბრუცელოზი) და სხვა ბუნებრივ კეროვანი ბაქტერიული და ვირუსული ინფექციების კლინიკური და სავსე მასალების ლაბორატორიული კვლევა ბაქტერიული, სეროლოგიური, ვირუსოლოგიური და მოლეკულური მეთოდების გამოყენებით	წლის განმავლობაში	ლუგარის ცენტრის ვირუსოლოგიისა და მოლეკულური ბიოლოგიის დეპარტამენტი (ვმზმ დეპარტამენტი) და გსპ ლაბორატორია	
11.6.2	ჰემორაგიული ცხელებების შემთხვევების გადაუდებელი სეროლოგიური და მოლეკულური ლაბორატორიული დიაგნოსტიკა	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.3	ეროვნული საცავისათვის გადაცემული განსაკუთრებით საშიში და სხვა პათოგენების შტამების გენოტიპური დახასიათება	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი, ბვე საცავი	
11.6.4	წყლისმიერი და საკვებისმიერი ინფექციების, წვეთოვანი ინფექციების, სქესობრივად გადამდები დაავადებების ლაბორატორიული დიაგნოსტიკა სეროლოგიური და მოლეკულური მეთოდებით	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.5	ნოზოკომიური ინფექციებსა და ანტიბიოტიკებისადმი რეზისტენტობაზე ლაბორატორიული (ბაქტერიოლოგიური, მოლეკულური) კვლევების დანერგვა	წლის ბოლომდე	ვმზმ დეპარტამენტი ზოგადი ბაქტერიოლოგიის ლაბორატორია	
11.6.6	დკსჯეც-ის კოლექციაში არსებული და ახალი იზოლირებული განსაკუთრებით საშიში პათოგენების შერჩეული შტამების სრული გენომური სექვენირება	საჭიროების მიხედვით	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.7	16S რიბოსომული რნმ-ის სექვენირების დანერგვა	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.8	სექვენირებისა და გენოტიპირების მეთოდებისათვის ხარისხის კონტროლის კრიტერიუმების შემუშავება	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.9	მოლეკულურ-ბიოლოგიური კვლევების განხორციელება პარაზიტულ დაავადებებზე (ლეიშმანიოზი, მალარია)	საჭიროების მიხედვით	ვმზმ დეპარტამენტი	

11.6.10	ლეიშმანიოზის კულტივირების მეთოდის დანერგვა	საჭიროების მიხედვით	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.11	განსაკუთრებით საშიში უჯრედშიდა ბაქტერიული პათოგენებით უჯრედული კულტურების დასნებოვნებისა და კულტივირების მეთოდის BSL3 ლაბორატორიაში გამოყენება ვირულენტობის შესწავლის კვლევებისათვის	საჭიროების მიხედვით	ვმზგმ დეპარტამენტი გსპ ლაბორატორია	
11.6.12	კვლევის ახალი მოლეკულურ-ბიოლოგიური და იმუნოლოგიური მეთოდებისა და/ან ტესტების დანერგვა	საჭიროების მიხედვით	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.13	განსაკუთრებით საშიში ინფექციების გამომწვევთა აღმოჩენის, ეპიდზედამხედველობისა და რეაგირების ერთიანი ლაბორატორიული სისტემის მართვის საკოორდინაციო საბჭოს საქმიანობის ხელშეწყობა განსაკუთრებული ეპიდსიტუაციების შემთხვევაში	წლის განმავლობაში	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.14	C ჰეპატიტის ელიმინაციის პროგრამაში მონაწილეობა, კვლევაში მონაწილე პაციენტების ნიმუშების ტესტირება ვირუსული ჰეპატიტებზე, ტესტირების ხარისხის შეფასების კრიტერიუმების შედგენაში მონაწილეობა, კომპანია Abbott-თან ერთად C ჰეპატიტის core ანტიგენის სეროლოგიური ტესტის ეფექტურობის გამოცდაში მონაწილეობა	საჭიროების მიხედვით	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.15	პულსირებად ველში გელ-ელექტროფორეზით (PFGE) გენოტიპირების პროცესისა და BioNumerics პროგრამის გამოყენებით შედეგების ანალიზის სერტიფიცირება	წლის განმავლობაში	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.16	MAGPIX, Luminex მულტიპლექსური ტექნოლოგიის დანერგვა სეროლოგიური და მოლეკულური დიაგნოსტიკის მიზნით	წლის განმავლობაში	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.17	სეზონური, პანდემიური და ფრინველის გრიპის ლაბორატორიული დიაგნოსტიკა და პროფილაქტიკური ღონისძიებების ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ვმზგმ დეპარტამენტი	
11.6.18	პოლიომიელიტზე საექვო შემთხვევების და მწვავე დუნე დამბლების მოძიება, ეპიდემიოლოგიური შესწავლა, ლაბორატორიული გამოკვლევებისათვის მასალის აღება, პოლიომიელიტისა და სხვა ენტეროვირუსების დიაგნოსტიკის უზრუნველყოფა, გამოყოფილი შტამების შესწავლა მოლეკულური და სექვენირების მეთოდებით	წლის განმავლობაში	ვმზგმ დეპარტამენტი	

11.6.19	ტკიპისმიერი ენცეფალიტის გამომწვევის კულტივირების დანერგვა ბუნდესვერის მიკრობიოლოგიის ინსტიტუტთან ერთობლივი პროექტის ფარგლებში	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.20	წითელა-წითურას და როტავირუსული ინფექციების დიაგნოსტიკის უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.21	პოლიომიელიტის, გრიპის, წითელა-წითურას და როტავირუსული ინფექციების დიაგნოსტიკის ხარისხის კონტროლისა და ჯანმო-ს აკრედიტაციის შენარჩუნების უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.22	ვაქცინებით მართვადი დაავადებების (წითელა, წითურა, როტავირუსები) მოლეკულური დიაგნოსტიკისა და გენოტიპირების დანერგვა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.23	სექვენირებით მომსახურების დანერგვა ბიზნესის განვითარების ჯგუფთან ერთად	საჭიროების მიხედვით	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.24	ლუგარის ცენტრის ბაზაზე რეგიონული მასშტაბის ტრენინგების უზრუნველყოფა სექვენირებასა და გენოტიპირების სხვადასხვა მეთოდებში	საჭიროების მიხედვით	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.25	ახალი კადრების მომზადება, სტაჟიორების ტრენინგი სეროლოგიაში, ვირუსოლოგიაში და მოლეკულური დეტექციის / ტიპირების მეთოდებში	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.25	მოლეკულური ტესტების ვალიდაციის პროცედურის დანერგვა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.26	ქსოვილოვანი კულტურების შემოწმებისა და იდენტიფიკაციის მოლეკულური ტესტების დანერგვა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი	
11.6.27	შედეგების ერთიანი ანგარიშების სისტემის დანერგვა/დახვეწა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი, ბუგსპ სამმართველო	
11.6.28	სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) მოწესრიგება და ერთიანი ფორმატში მოქცევა	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი, ბუგსპ სამმართველო	
11.6.29	სტაჟიორებისა და სტუდენტების ტრენინგების უზრუნველყოფა, სილაბუსის შემუშავება	წლის განმავლობაში	ვმზგშ დეპარტამენტი, ბუგსპ სამმართველო	
11.6.30	სხვადასხვა პროექტების ფარგლებში სხვადასხვა პათოგენების, მეტაგენო-	წლის	ვმზგშ დეპარტამენტი,	

	მური ნიმუშებისა და რნმ-შემცველი ნიმუშების სექვენირებაზე მუშაობა	განმავლობაში	ბუგს სამმართველო	
11.6.31	ადამიანის გენეტიკური ანომალიებისა და სხვა არაგადამდები დაავადებების დიაგნოსტიკის დანერგვა სხვადასხვა გენეტიკური მარკერების სექვენირების გამოყენებით	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
11.6.32	ლუგარის ცენტრის ბაზაზე ყოველთვიური სამეცნიერო სემინარების მოწყობა ახალი ლიტერატურის, მეთოდებისა და ცენტრში მიმდინარე პროექტების პროგრესის გაცნობის მიზნით	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი, ბუგს სამმართველო	
11.6.33	წითელა-წითურას, ჰეპატიტების და როტავირუსული ინფექციების დიაგნოსტიკის გარე ხარისხის კონტროლის პანელების ტესტირება და ხარისხის სხვა ელემენტების გაუმჯობესებაზე მუშაობა ISO აკრედიტაციის მოპოვების მიზნით	წლის განმავლობაში	ვმზმ დეპარტამენტი	
	<i>XII. ადმინისტრირება და მართვა</i>			
12.1	<i>ზოგადი ღონისძიებები</i>			
12.1.1	სახელმწიფო კონტროლის განმახორციელებელ ორგანოსთან (სამინისტრო) და სხვა ორგანოებთან/დაწესებულებებთან ურთიერთობების კოორდინაცია (კომპეტენციის ფარგლებში)	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
12.1.2	ცენტრის სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულებისათვის დახმარების გაწევა ორგანიზაციულ-ტექნიკურ საკითხებში და მათი საქმიანობის ხელშეწყობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია	
12.1.3	თემატური შეხვედრების ორგანიზება საქართველოს პარლამენტში, ჯანდაცვისა და სხვადასხვა სამინისტროებში, დარგის ექსპერტებთან	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
12.1.4	ინფორმაციის გაზიარება სხვადასხვა დაინტერესებულ მხარეთათვის და პარტნიორებისთვის (მ.შ. მეთოდური სახელმძღვანელოები, სემინარები და კონფერენციები, სამუშაო შეხვედრები)	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
12.2	<i>ადამიანური რესურსების მართვის მიმართულებით</i>			
12.2.1	ცენტრის სტრუქტურული სრულყოფის, საშტატო ერთეულების რაოდენობის ოპტიმიზაციისა და მათი რაციონალურად გამოყენების შესახებ	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	

	წინადადებების მომზადება			
12.2.2	ცენტრში არსებული სამუშაო ადგილების ანალიზი, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებთან ერთად თანამშრომელთა სამუშაო აღწერილობებისა და თანამდებობრივი ინსტრუქციების შემუშავება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.3	ცენტრის თანამშრომელთა პირადი მონაცემების ელექტრონული ბაზის შექმნა, სისტემატიზაცია და განახლება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.4	ცენტრის თანამშრომელთა თანამდებობრივი როტაციის, წახალისების, აგრეთვე დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომის შეფარდების თაობაზე სათანადო წინადადებების მომზადება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.5	ცენტრის თანამშრომელთა ჯანმრთელობის დაზღვევის ადმინისტრირება, პროვაიდერ სადაზღვევო კომპანიასთან ურთიერთობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.6	ცენტრის სახელით განხორციელებული გრანტების, პროექტების, პროგრამების დაკომპლექტების უზრუნველყოფა შესაბამის სამსახურთან შეთანხმებით, ცენტრის შიდა ადამიანური რესურსებით	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.7	შრომითი ხელშეკრულებების მომზადება ცენტრის შტატგარეშე მოსამსახურეებისათვის და მათი რეესტრის წარმოება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.8	კორპორატიული კულტურის ჩამოყალიბებისათვის აუცილებელი ღონისძიებების (გამოკითხვები, არაფორმალური შეხვედრები და ა. შ.) ჩატარება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.9	ცენტრის შრომის შინაგანაწესის დაცვაზე კონტროლი	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.10	ცენტრის სამოქმედო გეგმის და სამუშაო აღწერილობის შესაბამისად, ცენტრის ადეკვატური, მაღალკვალიფიციური კადრებით დაკომპლექტება (ვაკანტურ პოზიციებზე კონკურსის ორგანიზება)	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.2.11	კანონმდებლობის შესაბამისად, ცენტრის სისტემაში სტაჟირების გავლის ორგანიზება და სტაჟირების საბოლოო შეფასება ერთობლივად შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებთან	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი, დეპარტამენტები	
12.2.12	ცენტრის ISO15189 აკრედიტაციისთვის ადამიანური რესურსების მართ-	აკრედიტაციის	ცენტრის აპარატი	

	ვის მიმართულებით მოსამზადებელი სამუშაოების ჩატარება	მოთხოვნების შესაბამისად		
12.3	საზოგადოებასთან და მასმედიასთან ურთიერთობის მიმართულებით			
12.3.1	ცენტრის საქმიანობის შესახებ მედია საშუალებების ინფორმირება: პრეს-კონფერენციების, ინტერვიუების, მედიასემინარების, ფოტოსესიების, ტელე და რადიო გადაცემების ორგანიზება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.3.2	პრესრელიზების, განცხადებების, სტატიების, საინფორმაციო ბიულეტენების მომზადება და კომუნიკაციის სხვადასხვა საშუალებებით საზოგადოებისთვის გაცნობა	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.3.3	ცენტრის ხელმძღვანელობასა და მედიასაშუალებების წარმომადგენელთა შორის კავშირის უზრუნველყოფა, ელექტრონული და ბეჭდური მედიის წარმომადგენლებთან და საინფორმაციო სააგენტოებთან კონტაქტების დამყარება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.3.4	ცენტრის სპეციალური საინფორმაციო მასალების (ბროშურები, პოსტერები, ფლაერები) დამზადების და გავრცელების კოორდინირება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.3.5	ცენტრის მიერ დაგეგმილი სარეკლამო რგოლების მომზადებაში მონაწილეობის მიღება, სარეკლამო ბადის შექმნა და განთავსება შესაბამის საინფორმაციო სივრცეში	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	
12.3.6	ცენტრის ოფიციალური ვებ-გვერდის და სოციალური ქსელის (ფეისბუქი და სხვა) ადმინისტრირება	ყოველდღიურად	ცენტრის აპარატი	
12.3.7	ცენტრის ფუნქციებით განსაზღვრულ თემატიკაზე ტელევიზიით, რადიოთი, ინტერნეტით და პრესით გავრცელებული ინფორმაციის ყოველდღიური მონიტორინგი; მედიასაშუალებებით გავრცელებული ინფორმაციის შეგროვება, ანალიზი, კომენტარების მომზადების და მათი საკომუნიკაციო საშუალებებით გავრცელების კოორდინირება, მედია არქივის წარმოება	ყოველდღიურად	ცენტრის აპარატი	
12.3.8	ცენტრის დირექციასთან შეთანხმებით ცენტრის მიზნების, ამოცანების და მიმდინარე საქმიანობის შესახებ საზოგადოების უკეთ ინფორმირე-	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი	

	ბისათვის, ასევე საზოგადოების მხრიდან მეტი მხარდაჭერის მოსაპოვებლად ჟურნალისტებთან, არასამთავრობო და სახელისუფლებო ორგანიზაციების წარმომადგენლებთან, ასევე საერთაშორისო ორგანიზაციებთან პარტნიორული ურთიერთობების დამყარება			
12.3.9	ცენტრთან უკეთ თანამშრომლობის და საზოგადოებისთვის მაქსიმალურად სწორი ინფორმაციის მიწოდების მიზნით მედიასემინარების ორგანიზება და კოორდინირება	საჭიროებისამებრ	ცენტრის აპარატი	
12.4	<i>იურიდიული მიმართულებით</i>			
12.4.1	ცენტრის ფუნქციების რეალიზაციისას წამოჭრილი პრობლემური საკითხების სამართლებრივ გადაწყვეტასთან დაკავშირებით წინადადებების შემუშავება	წლის განმავლობაში	ცენტრის აპარატი, იურიდიული სამმართველო	
12.4.2	ცენტრის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების შემუშავება, ასევე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების სამართლებრივი ექსპერტიზა და საჭიროების შემთხვევაში სათანადო დასკვნების მომზადება	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.3	ცენტრის ხელმძღვანელობისა და დაინტერესებული სტრუქტურული ერთეულების წარმომადგენლების კონსულტაცია ფუნქციურ საქმიანობასთან დაკავშირებულ სამართლებრივ საკითხებზე	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.4	ცენტრის სახელით გასაფორმებელი ხელშეკრულებების/შეთანხმებების პროექტების მომზადება/მომზადებაში მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.5	ცენტრის მიმართ სხვადასხვა ორგანიზაციების მიერ დაგროვილი დავალიანებების ამოღების პროცედურების წარმოება სასამართლო ინსტანციების ან/და საალსრულებო ბიუროს მეშვეობით	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.6	ცენტრის მიმართ დაკისრებული ფუნქციების ოპერატიულად და ხარისხიანად შესრულების მიზნით შესაბამისი ინსტრუქციების/წესების შემუშავება	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.7	“საქართველოსა და ევროკავშირს შორის ასოცირების შესახებ შეთანხმების, რომელიც მოიცავს ღრმა და ყოვლისმომცველი თავისუფალი სავაჭრო სივრცის შესახებ შეთანხმებას, ეფექტიანი განხორციელების მიზნით გასა-	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	

	ტარებელ ღონისძიებათა შესახებ” საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 7 თებერვლის #186 განკარგულებით გათვალისწინებული აქტივობები			
12.4.8	ცენტრის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებთან ერთად სადებიზინფექციო, სადებიზინსექციო და სადერატიზაციო საშუალებების რეგისტრაციისათვის საჭირო პროცესების წარმართვა და მონაწილეობა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.9	ცენტრის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებთან ერთად, ცენტრის კომპეტენციას მიკუთვნებულ, საქართველოს კანონებით გათვალისწინებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების პროექტების მომზადება და ზემდგომ ინსტანციებში წარდგენა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.10	ცენტრის წარმომადგენლობის უზრუნველყოფა სასამართლო ორგანოებში, ცენტრის უფლებებისა და ინტერესების დაცვა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.11	სასამართლო დავების აღრიცხვა, დამუშავება და სასამართლო წარმოების სააღრიცხვო-საინფორმაციო ბაზის შექმნა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.12	სასამართლო დავების ანალიზი, განზოგადება და მათი შემცირების მიზნით გასატარებელ ღონისძიებებზე დეპარტამენტების/ცენტრის ხელმძღვანელობისთვის წინადადებების წარდგენა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.4.13	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობისა და პროაქტიულად გამოქვეყნების უზრუნველყოფა	წლის განმავლობაში	იურიდიული სამმართველო	
12.5	ტექნიკური უზრუნველყოფა			
12.5.1	ინსპექტირების ჯგუფების მუშაობის გააქტიურება	წლის განმავლობაში	ცენტრის ადმინისტრაცია, დეპარტამენტები	
12.5.2	ავტოპარკის სერვისისა და მოძრაობის გრაფიკის კონტროლი, ცენტრის მფლობელობაში არსებული ავტომანქანების საკითხის მოწესრიგების მიზნით უფრო ეფექტური მექანიზმის შემუშავება	წლის განმავლობაში	ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველო	
12.5.3	ინფორმაციულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული საქმიანობის კოორდინაცია	წლის განმავლობაში	ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველო	
12.5.4	ტექნიკური უსაფრთხოების, ბიოუსაფრთხოების, ელექტრო და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების დაცვისათვის საჭირო ღონისძიებების	წლის განმავლობაში	ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველო	

	გატარება			
12.5.5	ცენტრის სერვერების, მათ შორის საფოსტო და ვებ სერვერის ადმინისტრირება	წლის განმავლობაში	ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველო	